

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

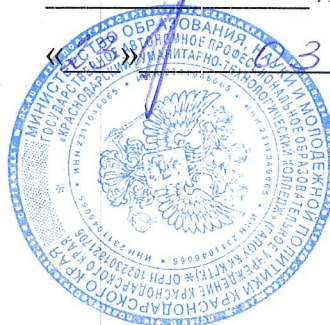
Экз. № 1
Рег. № 06

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК КГТК

_____/Ю.В. Юрченко/

_____/ 2020 г.



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ И
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ
В ГАПОУ КК КГТК**

г. Краснодар, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2 Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимся.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий, обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны образовательной организации, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом Российской Федерации «Об образовании» формами его получения.

1.4. Главными целями применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, как важной составляющей в системе образования, являются:

предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания;

повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями

развитие профильного образования в рамках образовательной организации на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;

1.5. В Положении используются следующие основные понятия:

реализация образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – образовательная система, в которой образовательные программы осуществляются по дистанционной технологии обучения;

электронное обучение – это система обучения при помощи информационных и электронных технологий;

педагогические технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с использованием электронных телекоммуникаций и дидактических средств;

дидактические средства реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с сетевым преподавателем;

информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.

2. Организация и проведение учебной и производственной практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

2.1. При организации и проведении учебной и производственной практик с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

2.2. При организации и проведении учебной и производственной практик с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видеоконференцсвязи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

2.3. При организации и проведении учебной и производственной практик с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий руководитель практики:

2.3.1. Создает группу WhatsApp с названием группы.

2.3.2. В чате публикуются производственные задания и образцы заполнения документов.

2.3.3. Ежедневно студент выполняет задание из методических указаний.

2.3.4. Руководитель практики просматривает выполненное задание и делает отметку о его наличии.

2.3.5. На основании выполненных заданий заполняется ведомость.

2.3.6. Работы оцениваются комиссионно на квалификационном экзамене.

2.4. Образовательная организация самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий по практике с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.5. Производственная практика, в том числе и преддипломная, может быть организована в дистанционном режиме на предприятии по согласованию с работодателем:

2.5.1. Колледж и предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики об особенностях реализации производственной практики

2.5.2. Студент работает с официальным сайтом профильного предприятия;

2.5.3. Студент использует электронные ресурсы предприятия;

2.5.4. Руководители практики от образовательной организации и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе;

2.5.5. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

2.6. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от колледжа и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося;

2.7. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе образовательная организация обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной орга-




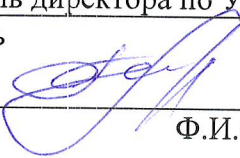

низации. Возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия.

2.8. Колледж может перенести сроки прохождения производственной (преддипломной) практики путем изменения графика учебного процесса, обеспечив проведение теоретических занятий или подготовкой к ГИА (написание дипломной работы).

2.9. Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются локальным актом колледжа.



Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Заместитель директора по ПОП	Заместитель директора по УР
Должность	Должность
 Андросова И.В.	 Словцова Г.А.
Подпись Ф.И.О.	Подпись Ф.И.О.
«23» 03 2020 г.	«23» 03 2020 г.
Дата	Дата
	Заместитель директора по НМР
	Должность
	 Тутынина Н.И.
	Подпись Ф.И.О.
	«23» 03 2020 г.
	Дата
	Должность
	Подпись Ф.И.О.
	« » 2020 г.
	Дата
	Должность
	Подпись Ф.И.О.
	« » 2020 г.
	Дата



Лист ознакомления

№ п/п	Обозначение (код) документа и изменения к нему	Фамилия И.О. работника, ознакомившегося с документом	Должность работника, ознакомившегося с документом	Подпись	Дата	Примечания
1	2	3	4	5	6	7
1.	КGTK-СМК-П-06-2020	Руденко И.А.	зав. отделением			
2.	КGTK-СМК-П-06-2020	Христенко Т.В.	зав. отделением			
3.	КGTK-СМК-П-06-2020	Кузьмина Л.В.	и.о. зав. отделением			
4.	КGTK-СМК-П-06-2020	Пятовская Л.А.	преподаватель			
5.	КGTK-СМК-П-06-2020	Комова А.Н.	преподаватель			
6.	КGTK-СМК-П-06-2020	Яценко А.В.	преподаватель			
7.	КGTK-СМК-П-06-2020	Толстихина Е.И.	преподаватель			
8.	КGTK-СМК-П-06-2020	Кривоногова Л.М.	преподаватель			
9.	КGTK-СМК-П-06-2020	Шкуро П.И.	преподаватель			
10.	КGTK-СМК-П-06-2020	Шпитальная А.Ю.	преподаватель			
11.	КGTK-СМК-П-06-2020	Морозова А.М.	преподаватель			
12.	КGTK-СМК-П-06-2020	Лысенко К.Е.	преподаватель			
13.	КGTK-СМК-П-06-2020	Пехота Н.В.	преподаватель			
14.	КGTK-СМК-П-06-2020	Оганян А.В.	преподаватель			
15.	КGTK-СМК-П-06-2020	Иванян И.В.	преподаватель			
16.	КGTK-СМК-П-06-2020	Кочнева Е.В.	мастер п/о			
17.	КGTK-СМК-П-06-2020	Барышникова И.М.	преподаватель			
18.	КGTK-СМК-П-06-2020	Балановская Н.А.	преподаватель			
19.	КGTK-СМК-П-06-2020	Борисова М.А.	преподаватель			
20.	КGTK-СМК-П-06-2020	Пономаренко Л.В.	преподаватель			
21.	КGTK-СМК-П-06-2020	Куделина Н.А.	мастер п/о			
22.	КGTK-СМК-П-06-2020	Безуглова И.А.	преподаватель			
23.	КGTK-СМК-П-06-2020	Пахомова М.Е.	преподаватель			
24.	КGTK-СМК-П-06-2020	Тупицына В.А.	преподаватель			
25.	КGTK-СМК-П-06-2020	Майсурадзе В.Г.	преподаватель			
26.	КGTK-СМК-П-06-2020	Бушуев И.А.	преподаватель			
27.	КGTK-СМК-П-06-2020	Герасимов А.Р.	преподаватель			
28.	КGTK-СМК-П-06-2020	Даурова Л.Р.	преподаватель			
29.	КGTK-СМК-П-06-2020	Пушко В.В.	преподаватель			
30.	КGTK-СМК-П-06-2020	Задорожная Н.И.	преподаватель			
31.	КGTK-СМК-П-06-2020	Петровская В.В.	преподаватель			
32.	КGTK-СМК-П-06-2020	Мясникова О.В.	преподаватель			
33.	КGTK-СМК-П-06-2020	Некрылова Н.В.	преподаватель			
34.	КGTK-СМК-П-06-2020	Бондаренко Н.С.	мастер п/о			
35.	КGTK-СМК-П-06-2020	Магдина В.В.	преподаватель			
36.	КGTK-СМК-П-06-2020	Долгушин Н.Е.	преподаватель			



37.	КГТК-СМК-П-06-2020	Захарова Д.В.	преподаватель			
38.	КГТК-СМК-П-06-2020	Метальникова В.В.	преподаватель			
39.	КГТК-СМК-П-06-2020	Фоменко А.Н.	преподаватель			
40.	КГТК-СМК-П-06-2020	Кузнецов Е.В.	мастер п/о			
41.	КГТК-СМК-П-06-2020	Аввакумом С.А.	мастер п/о			
42.	КГТК-СМК-П-06-2020	Лешуков М.А.	мастер п/о			
43.	КГТК-СМК-П-06-2020	Золотарь Ю.В.	мастер п/о			
44.	КГТК-СМК-П-06-2020	Комов М.Н.	Руководитель отдела ИТ			
45.	КГТК-СМК-П-06-2020					
46.	КГТК-СМК-П-06-2020					
47.	КГТК-СМК-П-06-2020					
48.	КГТК-СМК-П-06-2020					
49.	КГТК-СМК-П-06-2020					
50.	КГТК-СМК-П-06-2020					
51.	КГТК-СМК-П-06-2020					
52.	КГТК-СМК-П-06-2020					
53.	КГТК-СМК-П-06-2020					
54.	КГТК-СМК-П-06-2020					
55.	КГТК-СМК-П-06-2020					
56.	КГТК-СМК-П-06-2020					
57.	КГТК-СМК-П-06-2020					
58.	КГТК-СМК-П-06-2020					
59.	КГТК-СМК-П-06-2020					
60.	КГТК-СМК-П-06-2020					
61.	КГТК-СМК-П-06-2020					
62.	КГТК-СМК-П-06-2020					
63.	КГТК-СМК-П-06-2020					
64.	КГТК-СМК-П-06-2020					
65.	КГТК-СМК-П-06-2020					
66.	КГТК-СМК-П-06-2020					
67.	КГТК-СМК-П-06-2020					
68.	КГТК-СМК-П-06-2020					
69.	КГТК-СМК-П-06-2020					
70.	КГТК-СМК-П-06-2020					
71.	КГТК-СМК-П-06-2020					
72.	КГТК-СМК-П-06-2020					
73.	КГТК-СМК-П-06-2020					
74.	КГТК-СМК-П-06-2020					
75.	КГТК-СМК-П-06-2020					