МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

*кафедра «Технического обслуживания и деревообработки»*

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ПРОХОЖДЕНИЮ**

**УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.03-Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный»

ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому строительству

ПМ.03-Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства

**ПМ.04** Выполнение работ по рабочей профессии 19524 «Цветовод»

**Специальность**: 35.02.03 «Технология деревообработки»

**Курс:** 3, **семестр:** 5, **группа:** 26-19

**Квалификация:** техник-технолог

**Форма обучения:** очная

**Профиль:** технический

**Краснодар, 2024**

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по ПОП Заместитель директора по УР

ГАПОУ КК КГТК ГАПОУ КК КГТК

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Андросова И.В. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Словцова Г.А.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**РАССМОТРЕНО** **СОГЛАСОВАНО**

На заседании кафедры «Технического Заместитель директора по НМР

обслуживания и деревообработки» ГАПОУ КК КГТК

Заведующий кафедрой /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Тутынина Н.И.

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Майсурадзе В.Г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Составитель:** Даурова Л.Р., АввакумовмС.А. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись)

**Аннотация**

Настоящие методические рекомендации по организации и прохождению учебной и производственной практики являются частью учебно-методического комплекса (УМК), для подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.03 «Технология деревообработки», разработанные в соответствии с ФГОС СПО.

Предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная. Данные виды практики представляет собой вид учебно-производственных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся по следующим видам производственной деятельности (ВПД):

ПМ.03- Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный».

Прохождение учебной и производственной практики является необходимым и важным этапом обучения студентов, предусматривает формирование, закрепление и углубление знаний полученных в процессе теоретического обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемому направлению.

В методических рекомендациях также размещены требования по подготовке, составе и сроках сдачи отчета по практике, предназначенные для студентов очной формы обучения.

**Цели и задачи практики**

**1. Цели учебной практики**

Учебная практика студентов имеет целью ознакомление с основами будущей профессиональной деятельности, привитие первичного профессионального опыта, навыков и знаний для освоения рабочей профессии, в процессе выполнения определенных работ.

Учебную практику студенты проходят на учебной, учебно-производственной территории учебного заведения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях и производственных участках, осуществляющих деятельность соответствующего профиля.

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений регламентируется в рамках следующих профессиональных модулей (ПМ):

ПМ.03- Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный».

**1.1 Задачи и требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по виду профессиональной деятельности (ВПД) перед обучающимся ставятся следующие задачи: студент должен овладеть компетенциями: общими (ОК) и профессиональными (ПК), по соответствующим видам деятельности, и отвечать следующим требованиям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требования к знаниям, умениям и практическому опыту по ВПД | | |
| ПМ.03-Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный» | | |
| Учебная практика УП.03 – 144 часа (дифференцированный зачет) | | |
| Требования к знаниям (знать) | Требования к умениям (уметь) | Требования к практическому опыту |
| --устройство и правила наладки обслуживаемого оборудования;  --устройство деревообрабатывающих станков;  --технологию настройки станков на параметры обработки деталей и режимы работы станков;  --виды деревообрабатывающего инструмента и его назначение;  --правила установки инструмента;  --приспособления и оснастку, применяемые при выполнении работ;  --дефекты обработки, причины, способы устранения;  --технические условия на изготавливаемую продукцию.  --безопасные условия труда и организацию рабочего места при выполнении работ;  --методы и средства контроля;  --правила применения контрольно-измерительных инструментов;  --государственные стандарты на применяемое сырье и изготавливаемую продукцию. | --производить пиление с использованием направляющей линейки;  --производить пиление по разметке криволинейных деталей;  --фрезеровать криволинейные детали сложной конфигурации по копиру;  --организовывать свое рабочее место у деревообрабатывающего станка;  --пользоваться технической и технологической документацией;  --настраивать деревообрабатывающие станки на заданные вид работы;  --осуществлять контроль качества наладки станка и организации рабочего места;  --производить подбор дереворежущего инструмента;  --составлять документацию по управлению качеством продукции;  --назначение дереворежущего инструмента;  --способы рациональной работы ручным инструментом;  --пользоваться справочной литературой;  --работать слесарным наладочным инструментом, принимать участие в ремонте деревообрабатывающего оборудования. | Профессиональные компетенции (ПК)  --ПК.3.1-Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности;  --ПК.3.2-Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы;  --ПК.3.3-Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков;  --ПК.3.4-Обработка, визуальный контроль и отбраковка простых деталей и изделий из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках;  --ПК.3.5-Изготовлять простые столярные тяги и заготовки столярных изделий;  --ПК.3.6-Изготовлять и собирать столярные изделия различной сложности;  --ПК.3.7-Выполнять столярно-монтажные работы;  --ПК.3.8-Производить ремонт столярных изделий.  Общие компетенции (ОК)  --ОК.1-Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;  --ОК.2-Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;  --ОК.3-Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;  --ОК.4-Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития;  --ОК.5-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;  --ОК.6-Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителем;  --ОК.7-Брать на себя ответственность за работу членов команды;  --ОК.8-Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;  --ОК.9-Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| Количество часов на освоение программы учебной практики – 144 часа | | |

**2. Цели производственной практики**

Производственная практика студентов имеет целью расширение и закрепление профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, изучение процесса разработки и планирования работ в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства, формирование практических навыков ведения работы.

Производственную практику студенты проходят в профильных организациях и деревообрабатывающих предприятиях на основе договоров, а также в учебно-производственных мастерских учебного заведения. Студент должен ознакомиться со структурой организации, направлениях ее деятельности, методикой планирования, технологиями и последовательностью обработки древесины и древесных материалов.

Закрепление и совершенствование у обучающихся приобретенных в процессе обучения практических профессиональных умений регламентируется в рамках следующих профессиональных модулей (ПМ):

ПМ.03- Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный».

**2.1 Задачи и требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики по виду профессиональной деятельности (ВПД) перед обучающимся ставятся следующие задачи: студент должен овладеть компетенциями: общими (ОК) и профессиональными (ПК), по соответствующим видам деятельности, и отвечать следующим требованиям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требования к знаниям, умениям и практическому опыту по ВПД | | |
| ПМ.03-Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный» | | |
| Производственная практика ПП.03 – 180 часов (дифференцированный зачет) | | |
| Требования к знаниям (знать) | Требования к умениям (уметь) | Требования к практическому опыту |
| --устройство и правила наладки обслуживаемого оборудования;  --устройство деревообрабатывающих станков;  --технологию настройки станков на параметры обработки деталей и режимы работы станков;  --виды деревообрабатывающего инструмента и его назначение;  --правила установки инструмента;  --приспособления и оснастку, применяемые при выполнении работ;  --дефекты обработки, причины, способы устранения;  --технические условия на изготавливаемую продукцию.  --безопасные условия труда и организацию рабочего места при выполнении работ;  --методы и средства контроля;  --правила применения контрольно-измерительных инструментов;  --государственные стандарты на применяемое сырье и изготавливаемую продукцию. | --производить пиление с использованием направляющей линейки;  --производить пиление по разметке криволинейных деталей;  --фрезеровать криволинейные детали сложной конфигурации по копиру;  --организовывать свое рабочее место у деревообрабатывающего станка;  --пользоваться технической и технологической документацией;  --настраивать деревообрабатывающие станки на заданные вид работы;  --осуществлять контроль качества наладки станка и организации рабочего места;  --производить подбор дереворежущего инструмента;  --составлять документацию по управлению качеством продукции;  --назначение дереворежущего инструмента;  --способы рациональной работы ручным инструментом;  --пользоваться справочной литературой;  --работать слесарным наладочным инструментом, принимать участие в ремонте деревообрабатывающего оборудования. | Профессиональные компетенции (ПК)  --ПК.3.1-Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности;  --ПК.3.2-Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы;  --ПК.3.3-Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков;  --ПК.3.4-Обработка, визуальный контроль и отбраковка простых деталей и изделий из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках;  --ПК.3.5-Изготовлять простые столярные тяги и заготовки столярных изделий;  --ПК.3.6-Изготовлять и собирать столярные изделия различной сложности;  --ПК.3.7-Выполнять столярно-монтажные работы;  --ПК.3.8-Производить ремонт столярных изделий.  Общие компетенции (ОК)  --ОК.1-Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;  --ОК.2-Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;  --ОК.3-Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;  --ОК.4-Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития;  --ОК.5-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;  --ОК.6-Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителем;  --ОК.7-Брать на себя ответственность за работу членов команды;  --ОК.8-Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;  --ОК.9-Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| Количество часов на освоение программы производственной практики – 180 часов | | |

**Структура и содержание практик**

**3. Структура и содержание учебной практики**

Для успешного формирования у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений, выполнения программы учебной практики, студенту необходимо выполнять нижеизложенные виды работ по профессиональному модулю с соответствующей тематикой заданий:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематический план учебной практики | | | | | | |
| ПМ.03-Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный» | | | | | | |
| Учебная практика УП.03 | | | | | | |
| Коды  ПК и ОК | Виды работ | Тематика заданий по виду работ | Результат должен найти отражение | Часы | Дата | Месяц |
| ПК 3.1...3.8  ОК 1...9 | --обучение безопасным приемам работы | --прохождение инструктажа на рабочем месте по технике безопасности  --прохождение инструктажа по правилам безопасности выполнения работ на деревообрабатывающих станках  --правила установки дереворежущего инструмента  --правила безопасной работы на форматно-обрезном станке | --работа с документацией  --работа с документами, технической, справочной литературой  --пробная установка инструмента  --работа с документацией | 6  6  6  6 | 1  2  4  5 | Сентябрь |
| ПК 3.1...3.8  ОК 1...9  ПК 3.1...3.8  ОК 1...9 | --механическая обработка древесины и древесных материалов  --обработка и изготовление деталей и заготовок на деревообрабатывающих станках | --правила безопасной работы на фуговальном и рейсмусовом станке  --правила безопасной работы на фрезерном станке  --правила безопасной работы на ленточнопильном станке  --правила безопасной работы на вертикально сверлильном станке  --наладка и приемы работ на форматно-обрезных станках  --наладка и приемы работ на форматно-обрезных станках  --наладка и приемы работ на ленточнопильных станках  --наладка и приемы работ на ленточнопильных станках  --наладка и приемы работ на фуговальных станках  --наладка и приемы работ на фуговальных станках  --наладка и приемы работ на рейсмусовых станках  --наладка и приемы работ на рейсмусовых станках  --продольный, поперечный и смешанный раскрой древесины  --продольный и поперечный раскрой плитных материалов  --криволинейное пиление плитных материалов  --обработка заготовок на заданный размер на рейсмусовых станках  --профильное фрезерование  --обработка заготовок для склеивания в щиты  --формирование гнезд и отверстий в древесине  --шлифование древесины на различных типах оборудования | --работа с документацией  --работа с документацией  --работа с документацией  --работа с документацией  --установка круглых пил  --установка подрезных пил  --смена ленточного полотна  --смена ленточного полотна  --установка и наладка строгальных ножей в ножевые головки  --установка и наладка строгальных ножей в ножевые головки  --выполнение пробных операций на станке  --выполнение пробных операций на станке  --выполнение пробных операций на станке  --выполнение пробных операций на станке  --изготовление шаблона  --подготовка делянок  --выполнение пробных операций на станке  --выполнение пробных операций на станке | 6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6 | 6  7  8  9  11  12  13  14  15  16  18  19  20  21  22  23  25  26  27  28 | Сентябрь |
| Дифференцированный зачет | | | | | | |
| Всего часов на освоение программы учебной практики – 144 часа | | | | | | |

**3.1 Аттестация по итогам учебной практики**

Аттестация по учебной практике производится в форме дифференцированного зачета. Для допуска к дифференцированному зачету по учебной практике, студенту необходимо самостоятельно явиться в обозначенный день и сдать руководителю практики, своевременно заполненные документы, свидетельствующие о его производственной деятельности.

Дифференцированный зачет производится в устной или письменной форме по прилагаемому перечню вопросов, составленных на основе выполняемой тематики работ по видам профессиональной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| Требования для получения допуска и сдачи дифференцированного зачета | |
| ПМ.03-Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный» | |
| Производственная практика УП.03 | |
| Требования для получения допуска  к дифференцированному зачету | Требования для сдачи дифференцированного зачета |
| Перечень документов (предъявить на контроль):  28.09.23  --дневник (заполненный на текущий момент);  --табель учета рабочего времени;  --процесс написания отчета о прохождении практики. | Перечень вопросов (выучить):  28.09.23  --определение видов резания;  --способы механической обработки древесины;  --наладка и работа на фуговальном станке;  --наладка и работа на круглопильном станке;  --способы раскроя необрезных и обрезных пиломатериалов;  --оборудование для чистовой обработки древесины;  --виды соединений;  --оборудование для черновой обработки древесины. |
| Дифференцированный зачет | |

Итогами прохождения учебной практики и освоения предусмотренного практического опыта, навыков и умений является качественная оценка в баллах по пятибалльной системе, которая выставляется на основе наличия документов, качества их заполнения, и качества сдачи самого дифференцированного зачета, со следующими критериями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки по итогам учебной практики | | | |
| Отлично  5 (отл) | Хорошо  4 (хор) | Удовлетворительно  3 (удовл) | Неудовлетворительно  н/а |
| Дневник | | | |
| заполнен и предоставлен, отражает текущую работу | заполнен и предоставлен, отражает текущую работу | заполнен и предоставлен, отражает текущую работу | не заполнен и не предоставлен |
| Табель учета рабочего времени | | | |
| заполнен и предоставлен | заполнен и предоставлен | заполнен и предоставлен | не заполнен, и не предоставлен |
| Дифференцированный зачет | | | |
| все виды работ выполнены в полном объеме с высоким качеством, все умения освоены качественно, все вопросы раскрыты полностью | все виды работ выполнены в полном объеме в соответствии с тематикой, умения освоены частично, все вопросы раскрыты не в полном объеме | не все виды работ выполнены в полном объеме с низким качеством, умения освоены не полностью, все вопросы раскрыты кратко | не допускается к сдаче |

**4. Структура и содержание производственной практики**

Для закрепления и совершенствования у обучающихся приобретенных практических профессиональных умений, выполнения программы производственной практики, студенту необходимо выполнять нижеизложенные виды работ по профессиональному модулю с соответствующей тематикой заданий:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематический план производственной практики | | | | | | |
| ПМ.03-Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный» | | | | | | |
| Производственная практика ПП.03 | | | | | | |
| Коды  ПК и ОК | Виды работ | Тематика заданий по виду работ | Результат должен найти отражение | Часы | Дата | Месяц |
| ПК 3.1...3.8  ОК 1...9  ПК 3.1...3.8  ОК 1...9  ПК 3.1...3.8  ОК 1...9  ПК 3.1...3.8  ОК 1...9 | --изучение технологических процессов обработки древесины и древесных материалов  --работа в качестве дублера на штатных рабочих местах в составе бригады или звена  --наладка деревообрабатывающих станков  --выполнение пробной квалификационной работы | --выполнение работ по продольному и поперечному раскрою пиломатериалов  --выполнение работ по изготовлению черновых заготовок на круглопильных станках  --выполнение работ на фрезерных станках с нижним расположением шпинделя  --выполнение работ на шлифовальных станках  --выполнение работ на прямолинейных кромкооблицовочных станках  --выполнение работ на криволинейных кромкооблицовочных станках  --работа вторым номером на форматно-обрезных станках  --работа вторым номером на форматно-обрезных станках  --работа в качестве дублера на торцовочных станках  --работа вторым номером на станках для продольного раскроя  --работа вторым номером на рейсмусовом станке  --работа вторым номером на рейсмусовом станке  --работа вторым номером на широколенточном шлифовальном станке  --наладка и приемы работ на форматно-обрезных станках  --наладка и приемы работ на форматно-обрезных станках  --наладка и приемы работ на ленточнопильных станках  --наладка и приемы работ на ленточнопильных станках  --наладка и приемы работ на фуговальных станках  --наладка и приемы работ на фуговальных станках  --наладка и приемы работ на рейсмусовых станках  --наладка и приемы работ на рейсмусовых станках  --составление необходимой конструкторской документации  --подбор и подготовка материалов для изделия  --разметка и нанесение маркировки на заготовки  --изготовление пробной квалификационной работы | --обработка необрезных пиломатериалов  --обработка обрезных пиломатериалов  --формирование шпунта и гребня  --чистовая обработка готовых деталей  --облицовывание кромок щитов  --облицовывание круглой столешницы  --обработка плитных материалов  --обработка плитных материалов  --обработка необрезных пиломатериалов  --обработка необрезных пиломатериалов  --обработка в чистовой размер по толщине  --обработка в чистовой размер по ширине  --обработка щитовых деталей  --установка круглых пил  --установка подрезных пил  --смена ленточного полотна  --смена ленточного полотна  --установка и наладка строгальных ножей в ножевые головки  --установка и наладка строгальных ножей в ножевые головки  --выполнение рабочих чертежей, спецификации  --сортировка древесных материалов  - работа с чертежами  --обработка древесных материалов | 6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  6  8  8  8  8  8  8  8  8  8  8  8 | 29  30  2  3  4  5  6  7  9  10  11  12  13  14  16  17  18  19  20  21  23  24  25  26  27 | Сентябрь |
| Октябрь |
|  |  | --изготовление пробной квалификационной работы | --обработка древесных материалов | 8 | 28 |  |
| Дифференцированный зачет | | | | | | |
| Всего часов на освоение программы производственной практики – 180 часов | | | | | | |

**4.1 Аттестация по итогам производственной практики**

Аттестация по производственной практике производится в форме дифференцированного зачета. Для допуска к дифференцированному зачету по производственной практике, студенту необходимо самостоятельно явиться в обозначенный день и сдать руководителю практики, своевременно заполненные документы, свидетельствующие о его производственной деятельности, а также изготовленную пробную квалификационную работу.

Дифференцированный зачет производится в устной или письменной форме по прилагаемому перечню вопросов, составленных на основе выполняемой тематики работ по видам профессиональной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| Требования для получения допуска и сдачи дифференцированного зачета | |
| ПМ.03-Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный» | |
| Производственная практика ПП.03 | |
| Требования для получения допуска  к дифференцированному зачету | Требования для сдачи дифференцированного зачета |
| Перечень документов (сдать):  28.10.23  --дневник (заполненный с 01.09.23 – 28.10.23 по окончанию профессионального модуля), 1 шт.;  --табеля учета рабочего времени (заполненные с 01.09.23 – 28.10.23 по окончанию профессионального модуля), 2 шт.;  --аттестационный лист освоения общих компетенций (заполненный по окончанию профессионального модуля 28.10.23), 1 шт.;  --аттестационный лист освоения профессиональных компетенций (заполненный по окончанию профессионального модуля 28.10.23), 1 шт.;  --производственная характеристика (с фактически отработанными часами, заполненная с 01.09.23 – 28.10.23 по окончанию профессионального модуля), 1 шт.;  --заключение/отзыв (заполненный по окончанию профессионального модуля 28.10.23), 1 шт.;  --отчет о прохождении учебной и производственной практики (структура отчета и его содержание прилагается, см. ниже), 1 шт. | Перечень вопросов (выучить):  28.10.23  --виды дереворежущего инструмента;  --способы механической обработки древесины;  --углы резания;  --станки общего назначения;  --способы раскроя необрезных и обрезных пиломатериалов;  --способы разметки;  --ведение работ на фрезерных станках;  --ведение работ на рейсмусовых станках. |
| Дифференцированный зачет | |

Итогами прохождения производственной практики и освоения предусмотренного практического опыта, навыков и умений является качественная оценка в баллах по пятибалльной системе, которая выставляется на основе наличия документов, качества их заполнения, изготовленной пробной квалификационной работы в полном соответствии с заданием на изготовление изделия, и качества сдачи самого дифференцированного зачета, со следующими критериями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки по итогам производственной практики | | | |
| Отлично  5 (отл) | Хорошо  4 (хор) | Удовлетворительно  3 (удовл) | Неудовлетворительно  н/а |
| Дневник | | | |
| заполнен и предоставлен, отражает текущую работу | заполнен и предоставлен, отражает текущую работу | заполнен и предоставлен, отражает текущую работу | не заполнен и не предоставлен |
| Табеля учета рабочего времени | | | |
| заполнены и предоставлены | заполнены и предоставлены | заполнены и предоставлены | не заполнены, и не предоставлены |
| Аттестационные листы ОК и ПК | | | |
| заполнены и предоставлены с пометкой «освоено» | заполнены и предоставлены с пометкой «освоено» | частично заполнены и предоставлены с пометкой «освоено» | не заполнены, и не предоставлены |
| Производственная характеристика | | | |
| заполнена и предоставлена с оценкой «отлично» | заполнена и предоставлена с оценкой «хорошо» | заполнена и предоставлена с оценкой «удовлетворительно» | не заполнена, и не предоставлена |
| Заключение/отзыв | | | |
| заполнен и предоставлен | заполнен и предоставлен | заполнен и предоставлен | не заполнен, и не предоставлен |
| Отчет о прохождении производственной практики | | | |
| отчет предоставлен в полном объеме, и содержит все требования по его написанию | отчет предоставлен в полном объеме, и содержит незначительные замечания по его написанию | отчет предоставлен в неполном объеме, и содержит значительные замечания по его написанию | отсутствует или отчет предоставлен обрывочно, и содержит грубые замечания по его написанию |
| Пробная квалификационная работа | | | |
| изготовлена, все требования соблюдены согласно заданию | изготовлена, имеются незначительные отклонения от задания | изготовлена, имеются грубые отклонения от задания | отсутствует или работа полностью не соответствует заданию |
| Дифференцированный зачет | | | |
| все виды работ выполнены в полном объеме с высоким качеством, все умения освоены качественно, все вопросы раскрыты полностью | все виды работ выполнены в полном объеме в соответствии с тематикой, умения освоены частично, все вопросы раскрыты не в полном объеме | не все виды работ выполнены в полном объеме с низким качеством, умения освоены не полностью, все вопросы раскрыты кратко | не допускается к сдаче |

**Структура и содержание отчета о прохождении практик**

По окончанию прохождения и изучения профессиональных модулей учебной и производственной практик, в день проведения дифференцированного зачета, студенты должны явиться со всеми необходимыми документами, в заранее обозначенный день.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| График сдачи документов и проведения дифференцированного зачета | | | |
| Учебная практика УП | | Производственная практика ПП | |
| УП.03 | 28.09.23 | ПП.03 | 28.10.23 |

Отчет о прохождении практик, является основным документом студента, максимально отражающим выполненную им работу во время практики. Отчет о прохождении учебной и производственной практик состоит из следующих элементов:

- титульный лист;

- содержание;

- введение;

- основная часть;

- заключение;

- список использованной литературы и источников.

Объем отчета о прохождении практики должен составлять 15…25 машинописных страниц (без приложений) формата А4, набранных от первого лица 14 шрифтом TNR в MS Word через 1,5 интервала, с соблюдением следующих размеров полей: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 15 мм, верхнее – не менее 20, нижнее – не менее 20 мм (обычные поля).

Во введении необходимо определить цели и задачи практики и объект исследования. Вкратце излагается задание на практику, указываются в каком структурном подразделении, столярно-механическом цехе, деревообрабатывающем предприятии, либо же на территории учебного заведения студент проходил практику.

В основной части отчета дается характеристика структурного подразделении, столярно-механического цеха, деревообрабатывающего предприятия или участка на котором практиковался студент. Описывается специфика деятельности организации, организационная структура, характер работы, техническая и материальная оснащенность, виды выполняемых работ, выпускаемая продукция и пр.

В заключение отчета о прохождении практики подводится итог проделанной работе, содержатся выводы, предложения и рекомендации по совершенствованию объекта исследования.

В приложения к отчету о прохождении практики, включаются различные документы, раскрывающие специфику деятельности организации, в которой студент проходил практику, ее организационную структуру, характер работы, выполняемой студентом. Это могут быть:

- различные копии нормативных документов;

--копии внутренних документов организации и подразделения, где студент проходил практику;

--документы, фотоматериалы и информация, которую студент считает нужным отразить.

Список литературы и источников содержит справочную и техническую литературу, учебные материалы и пособия, использованные при составлении отчета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Примечание**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, к дифференцированному зачету не допускаются, и направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Студенты, не прошедшие практику без уважительной причины, отчисляются из образовательного учреждения за академическую задолженность.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

*кафедра «Технического обслуживания и деревообработки»*

**ОТЧЕТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.03-Выполнение работ по рабочим профессиям 18783 «Станочник деревообрабатывающих станков», 18880 «Столяр строительный»

Специальность 35.02.03 «Технология деревообработки»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Студента(ки) 3 курса группы 26-19 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(ФИО) (подпись)

Руководитель практики от учебного заведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(ФИО) (подпись)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (ФИО) (подпись)

мп

**Краснодар, 2024**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение ………………………………………………………………………………..

1. Общие сведения о предприятии, истории и перспективах развития …….
2. Описание основных и вспомогательных цехов, отделов и подразделений предприятия ………………………………………………..
3. Технические средства и оборудование, их назначение и применение на предприятии …….……………………………………………………………
4. Краткая характеристика выпускаемой продукции на предприятии …......
5. Методы контроля качества на предприятии…………………….………...

Заключение …………………………………………………………………………….

Приложения …………………………………………………………………………....